

# Mietstudio Frankfurt

Allgemeine Geschäftsbedingungen für Studionutzung. Stand 06.07.2020

## §1 ALLGEMEINES:

- 1.1 Mietstudio-Frankfurt Tanja Schepp (nachfolgend AN genannt) vermietet ihr Studio ausschließlich zu den nachstehenden Geschäftsbedingungen. Abweichende Bedingungen des Auftraggebers (nachfolgend AG genannt) erlangen keine Gültigkeit. Einen ausdrücklichen Widerspruch seitens des AN bedarf es insoweit im Einzelfall nicht.
- 1.2 Verträge werden verbindlich abgeschlossen, indem der AG die schriftlichen Angebote des AN schriftlich bestätigt.
- 1.3 Änderungen und Ergänzungen des Vertrages bedürfen zu ihrer Wirksamkeit der Schriftform.

## §2 INANSPRUCHNAHME DER RÄUME UND DER TECHNISCHEN EINRICHTUNG:

- 2.1 Der AN vermietet an den AG die Räume des Mietstudios Frankfurt, Pfortengartenweg 50, 65931 Frankfurt für die festgelegte Dauer.
- 2.2 Das Recht zur Nutzung der Mietsache steht ausschließlich dem AG zu. Eine Weitervermietung oder sonstige Überlassung an Dritte ist unzulässig.
- 2.3 Nach Vertragsbeendigung werden alle angemieteten Räume vom AG geräumt und in den ursprünglichen Zustand zurück versetzt. An- und Ablieferungen von Equipment, Requisiten etc. außerhalb der Mietzeit bedürfen der Absprache mit und der ausdrücklichen Zustimmung durch den AN und werden gegebenenfalls gesondert in Rechnung gestellt.
- 2.4 Leistungsort für alle vom AN zu erbringenden Leistungen ist das Studio in Frankfurt. Der AG hat sich bei der Übernahme von der ordnungsgemäßen Beschaffenheit der übernommenen Gegenstände sowie des Zubehörs zu überzeugen. Etwaige Mängel oder Fehlstände sind unmittelbar bei Empfang zu rügen.
- 2.5 Der AG ist verpflichtet, die ihm überlassenen Gegenstände und Räume pfleglich zu behandeln. Er ist nicht befugt, sie an Dritte weiterzuvermieten oder Dritten zu überlassen.
- 2.6 Etwaige Audio- und Tonanlagen, bzw. Musikinstrumente und die gesamte Geräuschmission sind so zu betreiben, bzw. zu halten, dass außerhalb des Studios keine erhöhte Geräuschbelastung entsteht. Sollte dies dennoch der Fall sein, ist der AN berechtigt, umgehend eine Anpassung des Geräuschpegels zu verlangen.
- 2.7 Das Studio wird ohne technische Ausrüstung vermietet. Dieses beinhaltet insbes. Licht, Stative, Hintergründe, PCs. Diese technische Ausrüstung kann auf Anfrage gesondert gemietet werden.
- 2.8 Nicht zu mietende Flächen sind auf dem Grundriss als Lager gekennzeichnet und stehen der Miete nicht zur Verfügung.
- 2.9 Die Hohlkehle wird im Standard „Boden genutzt / fleckig“ & „Hintergrund / Rückwand weiß und sauber“ übergeben. Die Rückwand beginnt ab der 1. Neigung des Bodens der Hohlkehle zur Wand. Sollte der Boden der Hohlkehle durch starke Verunreinigung wie z.B. Kaffee-, Rotwein-, Farblecken verunreinigt sein hat der AN die Kosten der Beseitigung dieser zu tragen. Dies gilt ebenso ab einer leichten Verschmutzung der Rück-, bzw. Seitenwände der Hohlkehle, wie. Z.B. durch Fußabdrücke.
- 2.10 Die Endreinigung des Studios wird durch den AN durchgenommen und berechnet. Diese beinhaltet die Entsorgung von Müll in Haushaltsüblichen Mengen. Müll, welcher darüber hinaus anfällt ist durch den AG zu entsorgen. Des Weiteren beinhaltet die Endreinigung ein Saugen der Mietfläche, als auch das Reinigen von Oberflächen, Küche und WC. Verunreinigungen, welche über ein Haushaltsübliches Maß hinaus gehen, wie z.B. Konfetti, Staub, Gras, Erde, Tierhaare, Wasserflecken, das Beaufschlagen der Oberflächen mit Nebelfluid oder auch ähnliche, hier nicht genannte werden im Rahmen einer Sonderreinigung durch den AN entfernt und diese entsprechend in Rechnung gestellt.

## §3 HAFTUNG DES AG:

- 3.1 Die Gefahr des zufälligen Untergangs und der Verschlechterung der Mietsache und der übernommenen Gegenstände geht mit der Übergabe auf den AG über. Ebenso trägt er die Transport- oder Versandgefahr, und zwar auch dann, wenn der Transport oder Versand durch den AG durchgeführt wurde.
- 3.2 Der AG haftet für die Vollständigkeit und Schadlosigkeit der Mietsache und der übergebenen Gegenstände bei Rückgabe. Er haftet für alle Sach- und Personenschäden, die im unmittelbaren oder mittelbaren Zusammenhang mit der Studionutzung durch ihn entstehen.
- 3.3 Durch Nutzung des Internetzugangs des AN durch den AG sei es per W-Lan oder Kabel erklärt sich der AG dazu bereit, die Haftung für legale wie illegale Downloads zu übernehmen, die während der Mietdauer über den Internetzugang des AN getätigt werden.
- 3.4 Der AG ist dem AN für die Einhaltung der Unfallverhütungsvorschriften verantwortlich; insbesondere für die strikte Einhaltung des Rauchverbotes im Studio.
- 3.5 Während der Mietzeit notwendig werdende Reparaturen an der Mietsache und den übergebenen Gegenständen trägt der AG in der vollen Höhe des von ihm verursachten Schadens.
- 3.6 Der AG hat von allen während der Mietzeit auftretenden Schäden den AN unverzüglich zu unterrichten. Abhanden gekommene oder zerstörte Gegenstände sind nach Wahl des AN entweder vom AG auf dessen Kosten durch gleichwertige Gegenstände zu ersetzen oder werden dem AG zum Tagespreis in Rechnung gestellt.

## §4 HAFTUNG DES AN:

- 4.1 Für den Fall, dass dem AG oder Dritten durch Störung oder Ausfall der Mietsache Schäden gleich welcher Art entstehen, haftet der AN nur, wenn der Schaden auf Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit der AN beruht.

### Mietstudio Frankfurt – Tanja Schepp

Fon: +49 (0) 69 50 929 550

Fax: +49 (0) 69 308 532 20

Mail: [info@mietstudio-frankfurt.de](mailto:info@mietstudio-frankfurt.de)

[www.mietstudio-frankfurt.de](http://www.mietstudio-frankfurt.de)

UstId: DE 300 877 027

Deutsche Bank Mönchengladbach

DE50 3107 0024 0616 1590 00

DEUT DEDB 310

**§5 RECHNUNGS- UND ZAHLUNGSBEDINGUNGEN:**

- 5.1 Durch die Reklamation von Rechnungen wird in keinem Fall die Fälligkeit der in Rechnung gestellten Beträge aufgeschoben,
- 5.2 Alle Zahlungen sind innerhalb von 30 Tagen ab Rechnungsdatum auf das in der Rechnung angegebene Konto zu überweisen.
- 5.3 Eine Aufrechnung gegenüber den Forderungen des AN ist nur mit unbestrittenen oder rechtskräftig festgestellten Gegenansprüchen möglich. Ist der AG Unternehmer i.S. des §14 BGB, so ist die Geltendmachung von Zurückhaltungsrechten ausgeschlossen.
- 5.4 Erfolgen die vereinbarten Zahlungen nicht pünktlich, nicht in der vereinbarten Form oder nicht vollständig, ist der AN berechtigt, nach Ablauf einer von ihm zu setzenden Nachfrist vom Vertrag zurückzutreten. Bis zum Ablauf der Nachfrist ist der AN berechtigt, sämtliche vertraglichen Leistungen so lange zu verweigern, bis alle Rückstände bezahlt sind.
- 5.5 Es ist eine Kautionshöhe von €300,- bis spätestens 14 Tage vor Mietbeginn auf das Konto DE50 3107 0024 0616 1590 00 DEUT DEDB 310 zu überweisen. Erfolgt die Überweisung nicht bzw. nicht rechtzeitig, sind alle vorher getroffenen Vereinbarungen nichtig und wirkungslos. Die Kautionshöhe wird nach Feststellung der Schadensfreiheit der Mietsachen und nach Begleichung der entstandenen Rechnung innerhalb der nächsten 14 Tage auf ein dem AG zu benennendes Konto zurücküberwiesen.

**§6 BEENDIGUNG DES VETRAGES:**

- 6.1. Ein Rücktritt vom Vertrag ist bis 7 Werktagen vor Beginn der Mietzeit kostenfrei möglich. Bei einem Rücktritt zwischen dem 6.-4. Werktag beträgt das Ausfallhonorar, das der AG zu zahlen hat 25% des vereinbarten Mietpreises. Bei einem Rücktritt zwischen dem 3.-2. Werktag vor Beginn des Mietverhältnisses werden ihm 50% des vereinbarten Mietzinses für die Dauer des Mietausfalles in Rechnung gestellt. Bei Rücktritt am Vortag oder am Vertragstag selbst hat der AG den vollen vereinbarten Mietzins zu zahlen, sofern nicht ausdrücklich und schriftlich etwas anderes vereinbart worden ist. In allen Fällen wird sich der AN bemühen, einen anderen Mieter für die Ausfallzeit zu finden.
- 6.2. Sollte einer der Punkte (2.2 / 2.5 / 2.6 / 3.4) nicht eingehalten werden, ist der AN berechtigt, die Vermietung unverzüglich zu beenden und alle Produktionen zu unterbrechen. In diesem Fall haftet der AN nicht für etwaige Ausfälle.

**§7 GERICHTSSTAND UND ERFÜLLUNGORT**

- 7.1. Auf alle Rechtsbeziehungen zwischen AN und AG findet das Recht der BRD Anwendung.
- 7.2. Erfüllungsort und Gerichtsstand ist Frankfurt/Main.
- 7.3. Sollte eine Bestimmung dieses Vertrages rechtsunwirksam sein oder werden, wird die Gültigkeit der übrigen Bestimmungen davon nicht berührt. An die Stelle der ungültigen Bestimmungen tritt eine Regelung, die den beiderseitigen Interessen im Rahmen des Vertragsinhaltes am nächsten kommt.

**Mietstudio Frankfurt – Tanja Schepp**

Fon: +49 (0) 69 50 929 550

Fax: +49 (0) 69 308 532 20

Mail: [info@mietstudio-frankfurt.de](mailto:info@mietstudio-frankfurt.de)[www.mietstudio-frankfurt.de](http://www.mietstudio-frankfurt.de)

UstId: DE 300 877 027

Deutsche Bank Mönchengladbach

DE50 3107 0024 0616 1590 00

DEUT DEDB 310